

Management

Conduite de projet maintenance

OBJECTIF DE FORMATION

Donner aux différents acteurs, une méthodologie commune pour garantir la bonne efficacité d'un projet.

Durée de la formation : 3 jours

Éventuellement 5 jours avec une étude de cas sur une problématique maintenance client

PÉDAGOGIE

- Formation théorique et pratique
- Remise d'un livret en fin de stage
- Contrôle individuel des connaissances en fin de stage
- Envoi à l'employeur d'une attestation de suivi de stage

Population concernée :

Personnel de maintenance et d'exploitation appelés à préparer les arrêts de maintenance

PROGRAMME DE FORMATION

Présentation du fonctionnement en mode projet

- Définition et caractérisation
- Outils (MS Project, GMAO, etc.)
- Exemples de projet

Des principes fondateurs

- La gestion par objectifs
- La gestion des éléments critiques
- Des besoins clairement exprimés
- Les hommes, les méthodes, les moyens
- Un seul point de responsabilité
- La communication entre fonctions et niveaux
- Le droit à l'erreur

Préparer un arrêt de maintenance

- Déclenchement d'une préparation d'arrêt qui commence au moins 4 mois avant le début des travaux (budgétisation, ouverture d'une affaire dans la GMAO, pièces de rechange, plan de qualité, planning, constitution des équipes, etc.)
- Elaboration d'un planning d'arrêt, avec mise en évidence des chemins critiques et des activités sous critiques (MS Project, GMAO, etc.)
- Réalisation de l'arrêt dans les meilleures conditions techniques et financières
- Respect des délais d'intervention afin de garantir le « Kd » contractualisé